



Istituto Comprensivo Empoli Ovest
Via Evangelista Torricelli, 58/A – 50053 Empoli (FI)
Tel. 0571/960158 – 0571/926612 – Fax 0571/926640 C.F. 91048780489
sito web <http://www.istitutocomprensivoempoliovest.edu.it>
e-mail: fiic876002@istruzione.it – pec: fiic876002@pec.istruzione.it

Circolare n. 15 del 21/09/2019

ALLE FIDUCIARIE DEI PLESSI
AI COLLABORATORI SCOLASTICI
AL DSGA
AL SITO WEB

Oggetto: Procedura per le segnalazioni in Comune degli interventi nelle scuole:

Si comunica che presso il Comune è attivo uno **Sportello Unico delle Scuole (SUS)** per le segnalazioni di interventi. Si tratta del punto di riferimento unico del Comune per tutte le richieste e segnalazioni provenienti dalle Scuole che riguardano:

1. Forniture scolastiche
2. Manutenzione ordinaria degli edifici
3. Manutenzione straordinaria degli edifici

Le richieste possono essere inviate e sottoscritte esclusivamente dal DIRIGENTE SCOLASTICO con PEC al seguente indirizzo: comune.empoli@postacert.toscana.it specificando il seguente oggetto: "SCHEDA SPORTELLO UNICO SCUOLE".

Ogni singolo plesso può segnalare gli adempimenti necessari attraverso una modulistica del SUS ([vedi allegati](#)) descrivendo l'intervento richiesto e la relativa priorità (3 – 2 – 1 ove **3 = priorità massima**). Non saranno accolte richieste senza indicazione di priorità. Il SUS garantisce la risposta entro 15 giorni dal ricevimento.

Si precisa che le richieste inviate in Comune a soggetto diverso dal SUS o inviate al di fuori della specifica modulistica o inviate da soggetto diverso dal Dirigente scolastico saranno considerate NULLE e non saranno prese in considerazione (fatto salvo quanto previsto al paragrafo successivo "richieste urgenti").

La scuola può verificare lo stato di avanzamento dei lavori richiesti e presi in carico accedendo al seguente indirizzo: www.comune.empoli.fi.it/sus utilizzando le credenziali assegnate a ciascun plesso scolastico, consegnate al fiduciario/ collaboratore scolastico.

Le Richieste urgenti sono quelle **"finalizzate ad evitare un pericolo imminente a persone o ad evitare una imminente interruzione del servizio"**.

Tali richieste non sottostanno quindi alle procedure di cui ai punti precedenti ad eccezione di quanto segue: devono essere inviate e sottoscritte esclusivamente dal Dirigente scolastico.

In tal caso dovrà essere fatta segnalazione diretta urgente con qualsiasi mezzo, anche telefonico, ai seguenti referenti:

- FIASCHI MASSIMO 328 8604133 m.fiaschi@comune.empoli.fi.it responsabile ufficio
- MINOLI MAURIZIO 328 8604130 m.minoli@comune.empoli.fi.it per manutenzioni legate all'immobile, struttura, infissi, arredi ecc.
- NICCOLINI GRAZIANO 328 8604137 nicgra@comune.empoli.fi.it per manutenzioni impianti
- BAGNOLI ELISABETTA 328 4154897 bageli@comune.empoli.fi.it per manutenzioni legate a segnaletica e viabilità esterne all'edificio.

Ove il dirigente scolastico ne ravvisi l'opportunità, potrà essere fatta seguire segnalazione scritta (in cartaceo o PEC) indirizzata al SUS e al Sindaco con oggetto "richiesta intervento urgente" in cui, tra l'altro, si dovrà specificare se è già stato attivato telefonicamente il tecnico referente per le urgenze (non è prevista in questo caso una modulistica di segnalazione predefinita).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof. Salvatore Picerno