



Istituto Comprensivo Empoli Ovest
Via Evangelista Torricelli, 58/A – 50053 Empoli (FI)
Tel. 0571/960158 – 0571/926612 – Fax 0571/926640 C.F. 9104878048
sito web <http://www.istitutocomprensivoempoliovest.edu.it>
e-mail: fiic876002@istruzione.it – pec: fiic876002@pec.istruzione.it

Verbale n° 2 del Collegio Docenti

13/09/2019

Il giorno 13/09/2019 alle ore 9,00 nei locali della scuola Secondaria di primo grado “F. Busoni”, si riunisce, in seduta ordinaria, il Collegio Docenti plenario dell’IC Empoli ovest con il seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente
2. Comunicazione circa l’individuazione dei collaboratori del DS
3. Piano annuale delle attività **(BOZZA)**
4. Individuazione delle fiduciarie di plesso e dei coordinatori di classe della scuola secondaria di 1°
5. Rapporti con le famiglie: ricevimenti generali pomeridiani
6. Calendario scolastico 2018-19
7. Indicazioni e criteri scelta progetti PTOF
8. Scansione oraria della sc. Sec. Di 1° ed orario lezioni della prima settimana
9. Nomina dei docenti tutor per i neo-immessi
10. Attività alternativa alla religione cattolica
11. Animatore digitale e team digitale

Sono presenti 182 docenti come risulta dall’elenco allegato con le relative firme.

Il Dirigente, constatata la presenza del numero legale, apre la seduta alle ore 9,00 .

Presiede la riunione il Dirigente scolastico Dott. Salvatore Picerno, funge da Segretario la Prof.ssa Monica Neri.

Prima di aprire la seduta il Dirigente chiede di integrare l’o.d.g. con il seguente punto: **Attivazione dell’indirizzo musicale a partire dal 2020/21 nella scuola secondaria di 1° “F. Busoni”**

Il Collegio approva all’unanimità **l’integrazione dell’ odg (Delibera n.1)**

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.

Il verbale n. 1 del 03.09.2019 era stato pubblicato con la circolare n. 5 del 10.09.2019. Il Dirigente chiede se siano arrivate per scritto integrazioni o correzioni, non essendo pervenuto niente, il Dirigente passa all’approvazione del verbale del 03.09.2019.

Il Collegio approva all'unanimità il verbale del 03.09.2019 (Delibera n.2)

2. Attivazione dell'indirizzo musicale a partire dal 2020/21 nella scuola secondaria di 1° "F. Busoni"

Il Dirigente spiega che nella scuola sec. Di 1° ci sono attualmente tre classi con progetto musicale (1A, 1F, 3N). Il progetto è in parte pagato dalle famiglie, in parte dal FIS e in parte è gestito con l'organico di potenziamento. Attualmente la scuola si trova in difficoltà perché mancano le risorse professionali del potenziamento, per cui il Dirigente chiede al Collegio di deliberare l'approvazione dell'indirizzo musicale a partire dal 2020/21 in modo da presentare la richiesta all'Ufficio Regionale nei tempi e nelle modalità opportune. Interviene la prof.ssa Antonella Rioda, docente di musica, a precisare che la normativa sugli indirizzi musicali prevede ben 5 ore di strumento e che la delibera non risolverà il problema delle attuali classi con progetto musicale, in cui è dedicata solo un'ora di strumento in orario curricolare. Pertanto la prof.ssa Rioda, pur essendo favorevole all'attivazione dell'indirizzo musicale, chiede che siano trovate altre risorse per far terminare il ciclo alle tre classi con progetto musicale.

Terminata la discussione il Dirigente passa alla delibera.

Il Collegio approva all'unanimità l'attivazione dell'indirizzo musicale per la scuola sec. Di 1° dal 2020/21. (Delibera n.3)

3. Comunicazione circa l'individuazione dei due collaboratori del DS :

Il Dirigente comunica che sono individuati come collaboratori del DS i seguenti docenti : Cinzia Biusio per la scuola dell'infanzia; Tiziana Bettarini per la scuola primaria; Monica Neri per la scuola secondaria di 1°.

Il Collegio approva all'unanimità l'attivazione dei due progetti sull'accoglienza della scuola dell'Infanzia Pianezzoli e della scuola sec. 1° F.Busoni" . (Delibera n.4)

4. Piano annuale delle attività (all. n°1) (numero e durata dei c.d.c) e partecipazione dei docenti alle attività dei Consigli di classe :

Il Dirigente presenta velocemente la bozza dei piani annuali che sono stati pubblicati con circolare n. del e chiede di consultarli ed indicare eventuali rettifiche prima del prossimo collegio dei docenti in cui verrà deliberato.

Per la scuola secondaria si propongono un totale di 5 C.d.c. nel corso dell'anno scolastico della durata di 1 ora:

- Tre/ quattro per le classi prime consigli di classe nel primo quadrimestre: periodo settembre -gennaio
- Due consigli nel secondo quadrimestre : periodo marzo - maggio.
- Partecipazione ai GLH (PEI) del coordinatore di classe, degli insegnanti di sostegno, del docente di matematica/lettere e di inglese ed a rotazione degli insegnanti delle altre discipline fino ad un massimo di 5 ore di cui 2 ore per la stesura dei PEI (1 ora nel 1q e 1 nel 2q.); di cui 3 ore nel 1q per la stesura dei PDP.

5. Individuazione delle fiduciarie di plesso e dei coordinatori di classe

Il Dirigente scolastico prende atto delle proposte pervenute dai singoli plessi e successivamente sarà formalizzata la nomina.

Per quanto riguarda, invece, i coordinatori di classe della scuola secondaria, il Dirigente ricorda che, mentre per il segretario verbalizzante il c. 5 art 5 del Dlgs 297/94 recita: “Le funzioni di segretario del consiglio sono attribuite dal direttore didattico o dal preside a uno dei docenti membro del consiglio stesso”, per il coordinatore di classe il C.d.c. decide se avvalersi di tale figura e delibera le modalità per individuarla, o rimanda eventualmente al regolamento d'istituto che dispone nel merito.

Si richiede al C.d.c. di valutare, se continuare ad avvalersi della figura Coordinatore. e se la sua nomina sia da delegare ai c.d.c. o al dirigente scolastico.

Il Collegio approva a maggioranza (favorevoli 181, contrari 1, astenuti 0) di continuare ad avvalersi della figura del coordinatore di classe per la scuola secondaria (Delibera n.5)

Il Dirigente comunicherà con circolare successiva i nominativi dei coordinatori che si saranno resi disponibili. Inoltre il Dirigente nominerà i segretari dei diversi cdc che riceveranno una retribuzione simbolica.

6. Rapporti con le famiglie: ricevimenti generali pomeridiani

Si propone, per i rapporti con le famiglie, ai sensi di quanto disposto all'art. 27 c. 4 CCNL, per stabilire un efficace rapporto con le stesse, che il ricevimento infrasettimanale del singolo docente venga ampliato con **due ricevimenti generali pomeridiani** le cui date verranno definite nel Piano annuale delle attività.

Pertanto si propongono:

- Ricevimenti al mattino per la scuola sec. Di 1°: per appuntamento (ARGO), secondo calendario da definire appena in vigore l'orario definitivo delle lezioni.
- Ricevimenti generali per ogni ordine e grado: si propongono 2 ricevimenti dei genitori come da piano annuale.
- Ricevimento dei genitori su convocazione del Dirigente Scolastico
- Ricevimento dei genitori su convocazione dell'insegnante di classe/sezione o del Coordinatore della classe .
- Ricevimento, per necessità straordinarie, richiesto dal genitore su appuntamento. In merito a quest'ultimo punto l'insegnante Piccini chiede quale sia procedura da

seguire. Il Dirigente specifica che la richiesta debba passare dall'esplicita approvazione del D.S. qualora avvenga in prossimità del periodo degli scrutini e al di fuori del calendario fissato per il ricevimento dei genitori, ciò anche a tutela dei docenti.

Terminata la discussione il Dirigente mette a votazione le modalità di rapporto con le famiglie.

Il Collegio approva all'unanimità le modalità di rapporto con le famiglie. (Delibera n.6)

7. Calendario scolastico 2018-19

In base alla delibera della Regione Toscana n. 288 del 27-03-2017, l'inizio delle lezioni è stato fissato per l'anno scolastico 2019/20 a lunedì 16 settembre e il termine mercoledì 10 giugno.

Pertanto l'attività didattica svolta su 5 giorni settimanali, festa del santo Patrono esclusa sarà di 174 giorni.

Segue l'elenco dei giorni che hanno carattere di festività:

- Tutte le domeniche;
- venerdì 1 novembre: Tutti i Santi;
- Mercoledì 25 dicembre: Santo Natale;
- Giovedì 26 dicembre: Santo Stefano;
- Mercoledì 1 gennaio: Capodanno;
- Lunedì 6 gennaio: Epifania;
- Domenica 12 aprile: Santa Pasqua;
- Lunedì 13 aprile: Lunedì dell'Angelo;
- Venerdì 1 maggio: Festa del Lavoro;
- Martedì 2 giugno: Festa nazionale della Repubblica;
- sabato 30 Novembre: Festa del Patrono.

Sospensioni delle lezioni:

Vacanze natalizie: da lunedì 23 dicembre a lunedì 6 gennaio (compresi);

Vacanze pasquali: da giovedì 9 aprile a martedì 14 aprile (compresi).

Inizio mensa scolastica scuola infanzia scuola primaria

23 settembre 2019

La scuola dell'infanzia e la scuola primaria effettueranno l'orario antimeridiano (senza mensa)

- **dal 16 settembre al 20 settembre 2019**
- **l'ultimo giorno di scuola primaria**
- **Ultimi tre giorni di scuola dell'infanzia (26,29,30 giugno 2020)**
- **In occasione della festa di fine anno scolastico** (la data sarà comunicata alle famiglie e al Comune dalle docenti)

La Regione, facendo seguito alle disposizioni di cui all'art. 74 del Dlgs 16 Aprile 1994, n. 297 che prevede che l'anno scolastico per essere valido debba contare non meno 172 giorni, per le scuole che svolgono attività su 5 (173 in caso di patrono) per l'attuazione del Piano dell'offerta Formativa, nonché per permettere gli adattamenti eventualmente necessari per

specifiche esigenze ambientali, ivi compresi gli eventuali recuperi di giorni di didattica non svolti a causa di particolari eventi non prevedibili all'atto della stesura della deliberazione della Giunta regionale (calamità naturali, elezioni amministrative e/o politiche, referendum, emergenze sanitarie, ecc.).

Gli adattamenti al Calendario Scolastico non possono comunque in nessun caso prevedere una riduzione dei 172 giorni di attività indicati, festa del Patrono esclusa.

I Consigli di Istituto ed i collegi dei docenti di Empoli 2 e della scuola secondaria di 1° "F. Busoni" avevano deliberato le seguenti sospensioni didattiche:

lunedì 23.12.2019

lunedì 1.06.2020 solo nel caso in cui la scuola non sia stata chiusa per particolari eventi (calamità naturali, elezioni amministrative e/o politiche, referendum, emergenze sanitarie, ecc.).

Pertanto occorre provvedere a nuova delibera nel merito delle sospensioni sopra esposte, fermo restando il numero dei giorni fissato dal calendario regionale.

Il Collegio approva all'unanimità i giorni di sospensione delle attività didattiche: 23.12.2019 e 01.06.2020. (Delibera n.7)

8. Indicazioni e criteri scelta progetti PTOF

Il Dirigente chiede al collegio dei docenti di individuare i criteri per definire i progetti da inserire nel PTOF da realizzare nel prossimo anno scolastico, tali da poter procedere ad una graduatoria degli stessi, in quanto le risorse disponibili non permetterebbero la copertura di tutti i progetti presentati.

Si propongono i criteri che seguono:

- A. Riferimento alle aree accoglienza e integrazione
- B. Miglioramento e sviluppo degli apprendimenti (Rinforzo e miglioramento delle competenze socio-emotive, valorizzazione delle eccellenze e delle inclinazioni personali, utilizzo della didattica laboratoriale e/o multimediale come supporto alle varie modalità di insegnamento/apprendimento)
- C. Coinvolgimento di un maggior numero di classi
- D. Gestione del personale interno o agenzie locali
- E. Promozione, salvaguardia e valorizzazione del patrimonio ambientale, storico e artistico del territorio (promuovere e sostenere l'educazione alla cittadinanza).

Ogni criterio corrisponde ad un punteggio, come indicato di seguito, in modo da riuscire ad avere prima della delibera del prossimo collegio una graduatoria dei progetti da pagare. A tal proposito si rende necessaria la formazione di una commissione progetti con 2 rappresentanti per ogni ordine e grado che raccolga le schede progetto ed elabori una graduatoria.

CRITERIO	PUNTI
Contributo all'inclusione sociale e all'integrazione fra gruppi	MAX 40

Ricaduta: (piccola 10 punti, media 20 punti, grande 40 punti)	
Miglioramento e sviluppo degli apprendimenti	MAX 20
Promozione, salvaguardia e valorizzazione del patrimonio ambientale, storico e artistico del territorio	MAX 15
Numero classi coinvolte: (da 1-10: punti 5; da 11-20: punti 10; da 21-30: punti 15;	MAX 15
Gestione a cura del solo personale interno Coinvolgimento agenzie locali	MAX 10
TOTALE	100

1. Presentazione dei progetti che ampliano l'offerta formativa: individuazione dei criteri per la loro realizzazione, budget economico disponibile, termine per la presentazione entro il 6/10/2017

Il DS propone i seguenti criteri per la destinazione delle risorse da quantizzare in fase di contrattazione:

1) numero degli allievi coinvolti :

Numero allievi	PUNTI
0-10	20
11-20	40
21-50	70
Maggiore 50	100

2) Costo del progetto

Costo	PUNTI
0	100
100-500 euro	70
501-800 euro	40
Maggiore 1000 euro	20

3) Trasversalità e interdisciplinarietà del progetto

Discipline coinvolte	PUNTI
0 – 2	20
3 - 4	40
Maggiore 5	70
Coinvolgimento trasversale allievi istituto	100

4) Contributo all'inclusione sociale e all'integrazione fra gruppi

Ricaduta	PUNTI
Piccola	0
Media	40
Grande	70
Coinvolgimento trasversale allievi istituto	100

Terminata la presentazione il Dirigente mette ai voti i criteri e la griglia di valutazione dei progetti.

Il Collegio approva a maggioranza (favorevoli 180, contrari 2, astenuti 0) i criteri di scelta dei progetti Pof e la griglia di valutazione. (Delibera n.8)

9. Scansione oraria ed orario lezioni della prima settimana

Il Dirigente illustra la normativa relativa alla riduzione dell'orario scolastico per motivi di forza maggiore. La CM 243/79 stabilisce che la riduzione oraria per motivi estranei alla didattica nelle scuole con orario di 6 ore può essere attuata alla prima e all'ultima ora e in via eccezionale alla penultima ora. La riduzione non dovrà superare i 10 minuti totali e dovrà riferirsi alle classi che presentano il problema. Nel nostro Istituto i ragazzi provengono per la maggioranza dalla periferia e necessitano del servizio di trasporto dello scuolabus organizzato dall'amministrazione comunale. Inoltre i ragazzi che usufruiscono del tempo scuola di 36 h, che sono distribuiti su tutte le classi, devono recarsi al centro cottura entro le 13,45. Tutto ciò premesso si propone di decurtare la sesta ora di 10 minuti secondo la seguente scansione oraria in modo da poter ovviare alle problematiche logistiche ed organizzative dell'amministrazione

Si propone la seguente scansione oraria per la scuola secondaria di 1*

ARTICOLAZIONE ORARIA

di 60 min./h

Tempo 30 ore (orario solo mattutino)

da lunedì a venerdì dalle ore 7,55 alle ore 13,45

1° 7,55 - 8,55

2° 8,55 - 9,50

Int. 9,50 - 10,00 (primo intervallo)

3° 10,00 - 10,55

4° 10,55 - 11,50

Int 11,50 - 12,00 (secondo intervallo)

5° 12,00 - 12,55

6° 12,55 - 13,45 ora di 50 minuti

Tempo 36 ore (orario mattutino più due rientri pomeridiani LUNEDÌ E MERCOLEDÌ)

lunedì e mercoledì dalle ore 7,55 alle ore 16,40

da lunedì a venerdì dalle ore 7,55 alle ore 13,45

1° 7,55 - 8,55

2° 8,55 - 9,50

Int. 9,50 - 10,00 (primo intervallo)

3° 10,00 - 10,55

4° 10,55 - 11,50

Int 11,50 - 12,00 (secondo intervallo)

5° 12,00 - 12,55

6° 12,55 - 13,45 ora di 50 minuti

Mensa 13,45 - 14,45 (c/o CENTRO COTTURA)

7° 14,45 - 15,45

8° 15,45 - 16,45

I docenti presenti in classe alla 2° ora ed alla 4° sono responsabili della sorveglianza durante gli intervalli.

A seguito di questa articolazione oraria i docenti e gli alunni non saranno tenuti al recupero dei minuti dell'ultima ora perché la riduzione è stata imposta da problematiche logistiche di trasporto pubblico e dal servizio mensa.

Terminata la discussione il Dirigente mette ai voti l'articolazione oraria 7,55 - 13,45 dal lunedì al venerdì e 13,45-16,45 il lunedì e mercoledì per il tempo scuola di 36h nella sc. Sec. Di 1° "F. Busoni".

Il Collegio approva a maggioranza (favorevoli 160, contrari 1, astenuti 21) l'articolazione oraria 7,55 - 13,45 dal lunedì al venerdì e 13,45-16,45 il lunedì e mercoledì per il tempo scuola di 36h nella sc. Sec. Di 1° "F. Busoni". (Delibera n.9)

Il Dirigente Scolastico propone il 16.09.2019 l'ingresso per le classi prime della sc. Sec di 1* o alle 9,00. Tutte le classi della sc. Sec. Di 1° svolgeranno per le prime due settimane di scuola il seguente orario 7,55-11,55. I docenti della scuola sec. Di 1° dovranno svolgere ugualmente 18h settimanali. Le ore a disposizione saranno impiegate sulle classi o per le attività di accoglienza delle classi prime nel Progetto "Ben&ssere a scuola". Il Dirigente invita la prof.ssa Silluzio Milena a presentare al collegio progetto sulle classi 1e della sc. Sce. 1°.

L'insegnante Biuso Cinzia illustra il progetto classi aperte presentato dal plesso di scuola dell'infanzia di Monterappoli. Nella scuola sono presenti due sezioni, formate da bambini di età eterogenea quindi intendono adottare il criterio della flessibilità sia organizzativa che didattica per promuovere sia le attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi previsti per le varie fasce d'età che lo scambio tra pari.

Nella scuola primaria, la prima settimana, le scuole effettueranno il regolare orario

antimeridiano, ad eccezione delle classi prime di Cascine e del Pozzale che il primo giorno entreranno alle ore 9.00.

Nella scuola dell'infanzia le sezioni svolgeranno orario antimeridiano nella prima settimana di scuola.

il Dirigente mette ai voti l'articolazione oraria nella prima settimana di anno scolastico per la scuola dell'infanzia e primaria e nelle prime due settimane per la sc. Sec. 1° Busoni

Il Collegio approva a maggioranza (favorevoli 180, contrari 2, astenuti 0) l'articolazione oraria nella prima settimana di anno scolastico per la scuola dell'infanzia e primaria e nelle prime due settimane per la sc. Sec. 1° Busoni(Delibera n.10)

10. Nomina dei tutor per i neo-immessi

IL Dirigente scolastico presenta i docenti neo-immessi della **scuola sec. Di 1***:

Di Donato Luigi (docente di lettere); Fabbri Cristina (docente di lettere); Grassi Donella (docente di lettere); Ramacciotti Paolo (docente di tecnologia) che svolgerà l'anno di prova presso la scuola Pestalozzi di Firenze; Nassi Cristina (docente di francese);

i neoimmessi della **scuola primaria**: Bencivenga Filomena

Si propongono i seguenti tutor:

Lazzeri Maria Luisa per Di Donato Luigi;

Silvano Guerrini per Fabbri Cristina;

Baldacci Sandra per Grassi Donella;

Golia Silvia per Nassi Cristina;

Grillo Nunzia per Bencivenga Filomena .

il Dirigente mette ai voti la nomina dei seguenti tutor.

Il Collegio approva all'unanimità i tutor dei docenti neoimmessi in ruolo. (Delibera n.11)

11. Attività alternativa alla religione cattolica

Il Dirigente facendo riferimento agli accordi tra Stato e santa Sede ribadisce che le ore di attività alternativa possono essere attribuite, secondo l'ordine di seguito riportato, a:

- A. personale interamente o parzialmente a disposizione della scuola;
- B. docenti dichiaratisi disponibili ad effettuare ore eccedenti rispetto all'orario d'obbligo;
- C. personale supplente già titolare di altro contratto con il quale viene stipulato apposito contratto a completamento dell'orario d'obbligo;
- D. in via del tutto residuale, personale supplente appositamente assunto.

Tuttavia è necessario sottolineare che i docenti della scuola dell'infanzia e della primaria non possono superare, con il conferimento delle ore eccedenti, un orario di servizio di 24 ore settimanali, per cui in caso di impossibilità il Dirigente può nominare un docente di alternativa.

Per la scuola secondaria, il Dirigente chiede di estendere a qualsiasi classe di concorso l'insegnamento della materia alternativa.

Il Collegio approva all'unanimità l'estensione a qualsiasi classe di concorso per la sc. Sec. Di 1° l'insegnamento della materia alternativa. (Delibera n.12)

12. Individuazione delle aree per le funzioni strumentali

Il Dirigente, viste le rendicontazioni dei diversi gruppi di lavoro e viste le caratteristiche della popolazione scolastica dell'Istituto, propone le seguenti aree di intervento:

area Inclusione:

- Handicap (3 docenti preferibilmente uno dell'infanzia, uno della primaria e uno della secondaria);
- Disagio (3 docenti: preferibilmente uno dell'infanzia, uno della primaria e uno della secondaria);

- Intercultura (3 docenti: preferibilmente uno dell'infanzia, uno della primaria; uno della secondaria).

AREA POFT: (PTOF, RAV, Invalsi)

- 3 figure strumentali: uno dell'infanzia, uno della primaria; uno della secondaria

Terminata la presentazione il Dirigente mette ai voti le aree e il numero delle funzioni strumentali specificando di far pervenire tramite mail la propria candidatura.

Il Collegio approva all'unanimità le aree e il numero di funzioni strumentali. (Delibera n.13)

13. Previsione della figura di Animatore digitale

Il *Piano Nazionale Scuola digitale*, adottato dal 27 ottobre 2015, contiene la figura dell'Animatore digitale che ha il compito di affiancare il Dirigente e il Direttore dei Servizi Amministrativi (DSGA) nella progettazione e realizzazione dei progetti di innovazione digitale contenuti nel PNSD.

L'animatore digitale è un docente della scuola perché richiede un radicamento forte nella scuola, una conoscenza del PTOF e della comunità scolastica; spesso è coadiuvato da altri colleghi che vanno a formare il Team Digitale.

Il Dirigente chiede la disponibilità dei docenti a ricoprire un simile incarico e a presentarla per scritto tramite posta elettronica.

Esauriti tutti i punti all'o.d.g. il collegio dei docenti termina alle 10,30 (1h e 30 minuti)

Allegati :

- 1) Piano Annuale delle attività bozza

La segretaria
Prof.ssa Monica Neri

Il Dirigente Scolastico
Salvatore Picerno