



Istituto Comprensivo Empoli Ovest
Via Evangelista Torricelli, 58/A – 50053 Empoli (FI)
Tel. 0571/960158 – 0571/926612 – Fax 0571/926640 C.F. 91048780489
sito web <http://www.istitutocomprensivoempoliovest.edu.it>
e-mail: fiic876002@istruzione.it – pec: fiic876002@pec.istruzione.it

Circolare n. 58 del 22/10/2019

**AI GENITORI DEGLI ALUNNI
DI TUTTE LE CLASSI dell'I.C Empoli ovest**

Oggetto: Rettifica circ. 55 - Contributo volontario e quota assicurativa per iscrizione a.s. 2019/20

A seguito delle richieste di chiarimento pervenute allo scrivente in merito alla circ. 55 del 22/10/2019 si precisa che

- L'attività istruttoria per individuare la compagnia assicurativa, essendo una attività complessa, era stata preliminarmente svolta dal Secondo Circolo Didattico, in quanto per il nuovo l'Istituto Comprensivo Empoli Ovest non ci sarebbero stati i tempi tecnici per far partire l'assicurazione in tempo per l'avvio dell'a.s.; lo scrivente ha preso atto di tale attività istruttoria grazie alla quale è possibile avere una assicurazione operante fin dall'inizio dell'a.s.
L'importo del premio assicurativo, è leggermente più alto rispetto a quanto versato dagli iscritti di alcuni degli Istituti nel precedente a.s., tuttavia tale maggiorazione è ampiamente giustificata dalla copertura assicurativa fornita. **Il premio per l'assicurazione è pari a 10 Euro, sia per gli studenti sia per i docenti e il personale ATA che volessero aderire.**
- **per la scuola PRIMARIA** nelle previsione del contributo volontario¹ l'importo previsto, ma non ancora deliberato dal Consiglio di Istituto, che pertanto *teoricamente* potrebbe apportare delle variazioni rispetto a tale previsione, ammonta a **20 Euro per ampliamento dell'offerta formativa e 10 Euro per assicurazione**, e pertanto **complessivamente 30 Euro**. Per mero errore materiale è stato indicato un importo errato, che invece corrisponde a quello della scuola secondaria.

¹ Come più volte ribadito anche dal MIUR il contributo per l'ampliamento dell'offerta formativa è **volontario**, pertanto il Consiglio di Istituto non impone un obbligo contributivo, ma **da una indicazione**; ciascuna famiglia sarà pertanto libera di attenersi a tale indicazione, sia **versando esattamente la quota** di contributo volontario, sia versando un **importo inferiore**, sia scegliendo di versare un **contributo maggiore** di quanto indicato, tenendo tuttavia presente che gli importi che la scuola riceverà saranno destinati ad ampliare e migliorare l'offerta formativa di cui TUTTI gli studenti saranno beneficiari, cercando tuttavia di mantenere una ricaduta, sui singoli plessi, proporzionale al contributo versato dai genitori.

- l'importo richiesto quale contributo volontario per l'ampliamento dell'offerta formativa viene deliberato dal Consiglio di Istituto, o in sua assenza dal commissario ad acta². Nel quantificare il contributo per dare una indicazione alle famiglie si è tenuto conto delle delibere adottate dai C.I. delle diverse scuole confluite nel nuovo I.C. Empoli Ovest, cercando di lasciare invariato l'importo complessivo anche a fronte di un importo del premio assicurativo leggermente più alto, come sopra specificato.
- Per agevolare il lavoro di sintesi dei dati da parte della segreteria alunni è stata predisposta una scheda (Domanda di Conferma iscrizione a.s. 2019-2020), disponibile presso i singoli plessi, da consegnare congiuntamente alla **copia** della ricevuta di pagamento³, nel quale sono riepilogati i dati dell'allunna/o, e sulla quale i genitori potranno anche aggiornare, in caso di variazione, i loro recapiti⁴ telefonici, email ecc. **La consegna della scheda è prioritaria**, pertanto essa potrà essere aggiornata anche successivamente (es. con la documentazione aggiuntiva in caso di esonero educazione fisica, ecc). Per agevolare la consegna delle schede/ricevute è possibile lasciarle alle docenti di classe oppure portarle direttamente in segreteria (quest'ultima opzione tuttavia è vivamente sconsigliata poiché gli alunni iscritti al nostro Istituto sono circa 2080). **Per ragioni di privacy possono comunque essere consegnate in busta chiusa alle docenti di classe o alle rappresentanti dei genitori (che le consegneranno successivamente alle docenti di classe), con indicazione del nome alunna/o classe e scuola, le docenti di classe provvederanno successivamente a recapitarle in segreteria.**
- nella circolare n.55 non è stata fornita una scadenza, tuttavia è necessario comunicare entro il 30/10 alla compagnia assicuratrice il numero di aderenti, lasciando alla scuola un margine di tempo aggiuntivo di alcuni giorni per eventuali aggiustamenti, in modo che la compagnia assicuratrice calcoli con esattezza il premio assicurativo da pagare da parte della scuola . **Per quanto premesso si chiede di consegnare le schede con la ricevuta entro il 28/10/2019, o comunque di consegnare entro tale data almeno la scheda dove si specifica l'importo che la famiglia si impegna a pagare e successivamente a tale data produrre anche la ricevuta di pagamento entro il 8/11/2019.**

2 nelle more dell'elezione del Consiglio di Istituto, è stata richiesta all'*USR Firenze – A.T. V*, la nomina del commissario ad acta con richiesta di nomina inviata in data 10/09/19 e reiterata in data 21/10/2019

3 si suggerisce ai genitori di trattenere la ricevuta originale del pagamento, o una sua fotocopia, perché potrà essere utilizzata in sede di dichiarazione dei redditi per beneficiare di eventuali detrazioni fiscali

4 Tali dati sono richiesti sia al fine di controllare l'esattezza di quanto risulta nell'archivio informatico, che è stato costituito accorpando i dati provenienti dalle varie scuola confluite in I.C. Empoli Ovest, sia per specificare se l'alunno partecipa a specifici progetti (es. Musicale)

Si riporta di seguito il testo della circolare 55 con evidenziati in giallo i valori corretti

Si informano i genitori che non avessero ancora provveduto a perfezionare la domanda d'iscrizione, per quanto concerne il contributo volontario e la quota obbligatoria che :

1. **La quota obbligatoria** è rappresentata dalla quota assicurativa, RCT, dovuta dalle famiglie all'istituzione scolastica per le spese sostenute per la stipula del contratto d'assicurazione individuale infortuni e RCT, nonché quelle per i libretti delle assenze (solo per gli alunni della scuola sec. di 1°).

Tale quota obbligatoria ammonta per l'anno corrente ad euro 10,00.

Si precisa che possono partecipare a gite e uscite didattiche solo gli alunni che abbiano pagato l'assicurazione.

2. **Il contributo volontario, che dovrà essere deliberato dal Consiglio di Istituto**, per gli alunni di tutte le classi, è **indispensabile** per garantire i vari impegni di spesa finalizzati all'ampliamento e al miglioramento dell'offerta formativa, nonché al continuo aggiornamento delle strumentazioni tecnologiche.

euro 30,00 per l'infanzia	(20 contr. +10 assic.)
euro 30,00 per primaria	(20 contr. +10 assic.)
euro 40,00 per la secondaria di primo grado	(30 contr. +10 assic.)
Euro 60,00 per la secondaria di primo grado MUSICALE	(30 contr. +10 assic. + 20 progetto MUSICALE)

Le risorse così raccolte saranno indirizzate esclusivamente ad interventi di ampliamento dell'offerta culturale e formativa , come da nota MIUR 312 del 20 Marzo 2012

Il Versamento complessivo potrà essere effettuato direttamente presso una filiale della BANCA CAMBIANO,

Istituto Comprensivo Empoli Ovest, Via Evangelista Torricelli,
58/A, 50053 Empoli (FI)

Coordinate Bancarie: Banca Cambiano 1884 S.p.A.n. conto 3139738/3

IBAN IT43G0842537830000031397383

riportando la seguente causale: contributo volontario per l'ampliamento dell'offerta formativa e **quota assicurativa** a.s. 2019/2020 sul c/c

e indicando NOME e COGNOME dell'alunno, CLASSE, SCUOLA

Infine, per agevolare la rendicontazione e la quantificazione delle risorse, si chiede **ai rappresentanti dei genitori** di raccogliere copia delle ricevute di pagamento insieme al modulo di riconferma dell'iscrizione (in busta chiusa per motivi di privacy) di consegnarli alle docenti di

classe che provvederanno a recapitarle agli uffici amministrativi attraverso la fiduciaria di plesso. In ogni caso è possibile consegnare i moduli e le ricevute direttamente alle docenti di classe.

Si ricorda di conservare copia delle ricevute per gli eventuali benefici fiscali/detractions in sede di dichiarazione dei redditi presso i CAF/Commercialisti.

Si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Salvatore Picerno