



Istituto Comprensivo Empoli Ovest
Via Evangelista Torricelli, 58/A – 50053 Empoli (FI)
Tel. 0571/960158 – 0571/926612 – Fax 0571/926640 C.F.
91048780489
sito web <http://www.istitutocomprensivoempoliovest.edu.it>
e-mail: fiic876002@istruzione.it – pec:
fiic876002@pec.istruzione.it

Verbale n° 3 del Collegio Docenti

Il giorno 15/10/2019 alle ore 17,00 nei locali presso l'auditorium del Palazzo delle Esposizioni, si riunisce, in seduta ordinaria, il Collegio Docenti plenario dell'IC Empoli Ovest con il seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente
2. Individuazione ASPGI
3. Criteri uscite didattiche
4. Candidatura ed elezione delle Funzioni strumentali
5. Piano Annuale delle attività, approvazione
6. Nomina Commissione elettorale (composizione: art. 24, O.M. 215/91).
7. Elezione organi collegiali (O.M. 215/91)
8. Individuazione Comitato di valutazione
9. Nomina della commissione per l'individuazione dei progetti PTOF, secondo i criteri definiti in sede collegiale
10. Nomina referenti delle commissioni di lavoro
11. Responsabile orientamento
12. Progetto scuola dell'infanzia: Relax dei bambini di 3 anni
13. Organico dell'autonomia
14. Piano di formazione docenti
15. Varie ed eventuali

Sono presenti 189 docenti come risulta dall'elenco allegato con le relative firme.

Il Dirigente, constatata la presenza del numero legale, apre la seduta alle ore 17,00.

Presiede la riunione il Dirigente scolastico Dott. Salvatore Picerno, funge da Segretario l'insegnante Cinzia Biuso

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.

Il verbale n. 2 del 13.09.2019 era stato pubblicato con la circolare n. 28 del 01.10.2019. Il Dirigente chiede se siano arrivate per iscritto integrazioni o correzioni da apportare, ma non essendo pervenuto niente, passa all'approvazione del verbale del 13.09.2019.

Favorevoli188
Contrari nessuno
Astenuti 1

Il Collegio approva a maggioranza il verbale del 13.09.2019 (Delibera n.14)

2. Individuazione ASPGI

Il Dirigente Scolastico spiega che oltre al RSPP (Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione) nell'Istituto occorre individuare un responsabile interno che svolga l'incarico di ASPGI, una figura che si interfacerà con l'ingegner Corsi e seguirà le sue indicazioni. Comunica che sarà il Prof. Marco Giglioli a rivestire questo ruolo.

3. Criteri uscite didattiche

Il DS comunica che per le uscite didattiche dove si prevede il noleggio dell'autobus saranno richiesti almeno tre preventivi per poter scegliere la Ditta con i requisiti più idonei.

Per la scuola dell'Infanzia e per la scuola Primaria, le uscite didattiche potranno essere effettuate con lo scuolabus sul territorio comunale e nei comuni limitrofi. Precisa che il piano delle uscite verrà presentato solo dopo la comunicazione del Comune circa la disponibilità dei pulmini. Le uscite saranno distribuite equamente tra le varie classi/sezioni concordando con le docenti in caso di sovrapposizione.

Per quanto riguarda i viaggi di istruzione e le uscite didattiche per l'intera giornata effettuate con il pullman privato o con il treno, a livello regionale ed extraregionale, le date andranno comunicate, di norma, alla direzione entro il mese di gennaio per l'approvazione da parte del Consiglio di Istituto. Ricorda che le gite devono essere effettuate almeno un mese prima della chiusura della scuola.

Per la sc. Sec di 1° il Ds propone il seguente criterio:

per le CLASSI TERZE (limite territoriale Italia che prevede l'uscita di massimo 3 giorni da effettuare a marzo/aprile)

per le classi SECONDE (limite territoriale Italia, 1 giorno da effettuare preferibilmente a marzo/aprile)

Per le classi PRIME (limite territoriale Italia, 1 giorno da effettuare preferibilmente a marzo/aprile)

Prosegue evidenziando che per poter organizzare il piano delle sostituzioni è necessario concentrare i viaggi di istruzione nei mesi di marzo/aprile, mentre per le uscite didattiche sul territorio è opportuno che ogni c.d.c concordi non più di 3 uscite a classe dando precedenza ai progetti legati ad eventi sul territorio. Questi criteri saranno presentati al CdI che dovrà approvarli.

L'ins Cinzia Capobianco chiede come poter organizzare le uscite nelle classi/sezioni dove sono presenti tre bambini con disabilità in quanto il trasporto con lo scuolabus comunale prevede la presenza di massimo tre adulti. Chiede se sia possibile poter utilizzare il mezzo proprio per poter raggiungere il luogo da visitare.

Preso atto che la nota Prot. n. MIUR AOODRLO R.U. 17204 del 27 ottobre 2010 e la Circolare MEF del 22 ottobre 2010, n. 36 chiariscono che l'utilizzo del mezzo proprio può essere concesso solo al personale che svolga compiti ispettivi, di verifica e controllo, con l'ulteriore condizione che tale personale si trovi a svolgere la propria attività in sedi

geografiche particolarmente disagiate o per recarsi per ragioni di servizio oltre i limiti della circoscrizione provinciale. Pertanto non è possibile autorizzarlo, ma occorrerà preventivamente richiedere al Comune di Empoli un pulmino aggiuntivo.

Dopo un ampio dibattito da parte di alcuni professori della sc. Sec di 1° riguardo ai troppi vincoli rispetto al periodo per effettuare le gite scolastiche e il numero delle uscite sul territorio, il Ds propone prima dell'approvazione da parte del Collegio la seguente integrazione:

le uscite didattiche effettuate all'interno dell'orario scolastico possono essere effettuate in qualsiasi periodo dell'a.s. evitando preferibilmente il periodo finale dei due quadrimestri. Per la scuola dell'infanzia sarà possibile effettuare le uscite didattiche, entro l'orario scolastico, anche nel mese di giugno, in quanto la scuola termina il 30.

Integra con "preferibilmente" il periodo di poter effettuare le gite nelle classi prime e seconde della sc. Sec di 1°

Il DS passa all'approvazione dei criteri per le uscite didattiche con le modifiche apportate

Favorevoli 189

Contrari nessuno

Astenuti nessuno

Il Collegio approva all'unanimità criteri per le uscite didattiche con le modifiche apportate
(Delibera n.15)

4. Candidatura ed elezione delle Funzioni strumentali

Il DS ricorda che nel precedente collegio sono state individuate le seguenti aree di intervento, funzionali al Piano dell'Offerta Formativa. Spiega che laddove la candidatura non sia condivisa il collegio provvederà a deliberare con voto a scrutinio segreto.

- **area Inclusione:**

1. **Handicap** Infanzia (**Renieri A.**); Primaria (**Cavallini A.**); Secondaria (**Bagnoli C. Borrelli G. condivisa**);

- 2.

Si passa subito alla votazione non essendoci più candidature

Favorevoli 185

Contrari nessuno

Astenuti 4

Il Collegio approva a maggioranza le Funzioni Strumentali HANDICAP **(Delibera n.16)**

3. **Disagio** Infanzia/ Primaria (**Baldini**); Secondaria (**Silluzio M.**);

Il Ds spiega che è stata presentata la candidatura per la primaria anche dall'insegnante Cavallini ma essendole già stata assegnata la FS per l'handicap, l'insegnante Baldini rivestirà il ruolo per entrambi gli ordini di scuola come da lei richiesto.

Si passa alla votazione sia per le candidature che per la decisione di individuare un'unica figura sul disagio sia per la primaria e infanzia

Favorevoli188
Contrari nessuno
Astenuiti 1

Il Collegio approva a maggioranza le Funzioni Strumentali DISAGIO(Delibera n.17)

3. Intercultura: Infanzia (**Fuzzi E**), Primaria (**Fuzzi E, Mormile R.**); Secondaria (**Nesta A. e Nocerino C.** condivisa);

Il Ds evidenzia che per la primaria sono state presentate due candidature. Chiede all'insegnante Fuzzi se vuole candidarsi anche per la primaria essendoci un'altra insegnante che ha fatto domanda.

L'insegnante Fuzzi spiega che la FS intercultura per l'infanzia è necessaria solo per attivare il servizio di mediazione linguistica per questo motivo si è candidata per entrambi gli ordini di scuola.

Dopo un breve dibattito il DS passa alla votazione per la scelta della FS per la primaria:

Fuzzi n°139 preferenze

Mormile n° 17 preferenze

Schede bianche n° 25

Schede nulle n° 8

Dopo lo spoglio dei voti risultano FS per l'intercultura: l'insegnante Fuzzi per la primaria e infanzia e le insegnanti Nesta A. e Nocerino C. per la sc. Sec di 1° che condivideranno la funzione

Il Collegio approva a maggioranza le Funzioni Strumentali INTERCULTURA (Delibera n.18)

- **AREA POFT:** (PTOF, RAV, Invalsi)

Candidature: Infanzia (**Rossetti F.**), Primaria (**Cacosso e Mormile/Grillo condivisa**); Secondaria (**Lazzeri M.**);

Il DS chiede che le insegnanti della primaria si presentino al Collegio illustrando la motivazione della loro candidatura.

L'ins. Cacosso si presenta. Le insegnanti Mormile e Grillo ritirano la propria candidatura.

Il DS chiede di votare le tre candidate rimanenti del PTOF :

Favorevoli185

Contrari nessuno

Astenuti 4

Il Collegio approva a maggioranza le Funzioni Strumentali PTOF (Delibera n.19)

5. Approvazione Piano Annuale delle attività

Il Ds riferisce che il Piano annuale è stato posto in visione con copia cartacea nei plessi dopo averlo illustrato al collegio del 13.9.2019. Il piano annuale riporta gli impegni mensili relativamente alle riunioni collegiali, ai rapporti con le famiglie, alle scadenze per le valutazioni, gli scrutini, gli impegni legati alle programmazioni individuali e di classe ed è stato rivisto in seguito ad alcune segnalazioni di rettifica. Chiede al Collegio se ci sono proposte di variazione.

L'ins. Pellegrini della sc. Sec. Di 1° chiede che i collegi siano spostati al lunedì o al mercoledì perché negli altri giorni della settimana il plesso delle Busoni chiude alle ore 15.00 e gli insegnanti che risiedono fuori Empoli, sono costretti a rimanere fino alle 17.00. Il DS, dopo un breve dibattito, chiarisce che non è possibile accogliere la richiesta perché il calendario è stato formulato in base ad altri impegni con le famiglie e tenendo conto della presenza dei collaboratori scolastici nei vari plessi.

Non essendoci altri interventi si passa all'approvazione del piano annuale dell'attività.

Favorevoli 188
Contrari nessuno
Astenuiti 1

Il Collegio approva a maggioranza il Piano Annuale delle Attività (Delibera n.20)

6. Nomina Commissione elettorale (composizione: art 24 O.M 215/91)

Il Ds comunica che, a seguito della circolare n 33 del 05.10.2019, sono stati individuati i seguenti componenti della Commissione elettorale con la funzione di adempiere agli oneri per le elezioni del Consiglio di Istituto:

- per i docenti: Giglioli Marco e Fondelli Stefania
- per il personale ATA: Alaia Carmine
- per i genitori: Valentina Tinti e Luschi Alessandra

Continua spiegando che successivamente nei plessi di G. Bosco di Ponte a Elsa e nella sc. Sec. Di 1° F. Busoni saranno individuati dai responsabili di plesso, i docenti e il personale Ata (2/3 per plesso) incaricati dell'apertura del seggio che saranno successivamente designati dal dirigente scolastico. Le elezioni si svolgeranno nei seguenti giorni: 24 novembre 2019, dalle ore 8:00 alle ore 12:00 e per il giorno 25 novembre 2019, dalle ore 8.00 alle ore 13.30.

Si passa alla votazione della componente docente

Favorevoli 187
Contrari nessuno
Astenuiti 2

Il Collegio approva a maggioranza la Commissione Elettorale (Delibera n. 21)

7. Elezione organi collegiali (O.M. 215/91)

Il DS ricorda che, come da piano annuale delle attività, le elezioni dei rappresentanti di classe dei genitori saranno: il 22.10.2019 per la scuola primaria e il 29.10.2019 per la scuola dell'infanzia con il seguente orario:

ore 17,00- 18,00

Assemblee per l'elezione dei rappresentanti dei genitori nei consigli di classe.

- Presentazione ai genitori della Progettazione di classe, formulato dai docenti del consiglio di classe.
- Illustrazione delle modalità di voto.

dalle 18,00 alle 19,30

- Insediamento seggi con la sola presenza dei genitori.
- Operazioni di voto per l'elezione dei rappresentanti dei Genitori.
- Operazioni di scrutinio: proclamazione degli eletti.

Il 29.10.2019 per la scuola secondaria con il seguente orario:

ore 17.30-18.00

- Assemblee per l'elezione dei rappresentanti dei genitori nei consigli di classe.
- Presentazione ai genitori della Progettazione di classe, formulato dai docenti del consiglio di classe.
- Illustrazione delle modalità di voto.

ore 18.00-19.30

- Insediamento seggi con la sola presenza dei genitori.
- Operazioni di voto per l'elezione dei rappresentanti dei Genitori.
- Operazioni di scrutinio: proclamazione degli eletti.

8. Individuazione Comitato di valutazione

Il DS illustra le caratteristiche del comitato di valutazione che ai sensi del comma 129 della legge 107 che sostituisce l'art 11 T.U è composto da: due docenti individuati dal CD, un docente individuato dal Consiglio d'Istituto, due rappresentanti dei genitori, scelti dal CI, un membro esterno, individuato dall'USR, tra i docenti, il DS e i Dirigenti tecnici. Complessivamente 6 membri più il DS. Continua spiegando che i membri del comitato hanno due compiti distinti: il primo quello di individuare i criteri per l'attribuzione del bonus premiale ai docenti e in questo caso lavora nella sua composizione completa, mentre la seconda riguarda la valutazione dei docenti neo immessi e viene svolta solo dalla componente docente affiancata dai Tutor.

Il DS chiede che siano individuati nel Collegio dei docenti due docenti da eleggere con scrutinio segreto tra coloro che in questa sede si propongono.

Legge i nominativi dei docenti uscenti:

Acconci Michela, Matteoli Nadia, Fondelli Stefania e Lazzeri Maria Luisa

Chiede se i docenti uscenti confermano la loro disponibilità.

Acconci Michela e Matteoli Nadia dichiarano che non sono più interessate a farne parte

L'ins. Fondelli Stefania conferma la propria candidatura

Si propone l'ins. Cavarretta Donatella mentre l'ins. Lazzeri M. Luisa si rende disponibile come membro supplente

Si passa alla votazione della componente docente che farà parte del Comitato di valutazione

Favorevoli 188

Contrari nessuno

Astenuti 1

Il Collegio approva a maggioranza il Comitato di valutazione formato da Cavarretta Donatella, Fondelli Stefania, Lazzeri Marialuisa (membro supplente) (Delibera n.22)

9. Nomina della commissione per l'individuazione dei progetti, la tabulazione e predisposizione del PTOF, secondo i criteri definiti in sede collegiale

Il DS propone per la commissione il seguente gruppo di lavoro: collaboratrici del Ds, Funzioni strumentali, referenti di progetto ed RSU.

Il DS chiede la votazione della proposta

Favorevoli 185
Contrari nessuno
Astenuti 4

Il Collegio approva a maggioranza la commissione dell'individuazione dei Progetto PTOF (Delibera n.23)

10. Nomina Referenti dei Progetti

Il DS presenta i seguenti referenti che hanno presentato la propria candidatura, per alcuni dei quali sarà necessaria la votazione a scrutinio segreto.

REFERENTI	Secondaria	Primaria	Infanzia
Biblioteca	Baldacci Sandra	Pierozzi Sandra	
Motoria	Bagnoli Stefania	Monfrino Ivana	
LSS	Marconi Chiara	Coccia Rosaria S.	Matteoli Nadia
Tutor aziendale	/////	Abate Maddalena	
Team digitale	Paletta Antonio	Cocco Lucia	De Salvo Maria
Cittadinanza e Ambiente	Guerrini Silvano con delega: Campionato di giornalismo	Grillo Nunzia con delega: commis. mensa	Mecca Barbara solo commis. mensa
Senza Zaino		Carnesecchi S./ Piccini V. (condivisa)	Saggio Orazia
Animatore digitale	Gaglio Giuseppe		
Bullismo/ cyberbullismo	///	///	///
Musica	Fondelli Stefania	Bellavia Giuseppe	
0/6	/////	/////	Gabbrielli Ombretta
PON	Mormile Rosaria		
Life Skills ed. alla salute	Silluzio Milena		
Centro Sportivo scolastico UISP; Calcio sociale	Bagnoli Stefania	///	///

Dopo il confronto sulla ripartizione PEZ (che comunque per quest' anno è già stato presentato al Comune e quindi non sarà modificabile) e la richiesta da parte DS di ulteriori

figure per la gestione dei progetti PON, non essendoci ulteriori candidature, si passa alla votazione per la nomina dei referenti di progetto:

Favorevoli 189
Contrari nessuno
Astenuiti nessuno

Il Collegio approva all'unanimità i Referenti dei Progetti (Delibera n.24)

11. Responsabile orientamento/continuità

Il Ds propone il Prof. Guerrini Silvano come responsabile orientamenti/continuità; inoltre chiede ai docenti delle classi 5° della scuola primaria, la disponibilità ad accogliere alcuni docenti della sc. Sec. 1° nel mese di novembre/dicembre per presentare alcune attività didattiche specifiche del segmento di scuola.

Il DS mette ai voti la proposta:

Favorevoli 189
Contrari nessuno
Astenuiti nessuno

Il Collegio approva all'unanimità Silvano Guerrini come Referente Orientamento (Delibera n.25)

12. Progetto scuola dell'infanzia: Relax dei bambini di 3 anni

Il DS spiega che è stato presentato dai docenti di scuola dell'infanzia questo progetto in modo da garantire il momento di riposo ai bambini più piccoli e ne illustra le modalità:

Nei plessi con una e due sezioni il collaboratore scolastico/personale della cooperativa sorveglia, dalle ore 14.00 alle ore 15.30, i bambini di 3 anni, mentre le insegnanti del pomeriggio svolgono le attività con i gruppi di bambini di 4 e 5 anni; Nei plessi con 3 sezioni il collaboratore scolastico/ personale della cooperativa sorveglia, nella fascia oraria del momento di relax pomeridiano, i bambini della sezione dei 3 anni, solo nei casi in cui una delle docenti del plesso sia assente e non si trovi la supplente. Questo per poter permettere alle insegnanti di coprire la collega sulla sezione di 4 e 5 anni senza andare contro le esigenze dei più piccoli.

Il DS specifica che tale organizzazione non dovrà ostacolare: la sorveglianza e l'assistenza dei bambini delle altre sezioni; la sorveglianza dell'ingresso e dei locali; la pulizia dei locali e la ricezione di telefonate. L'organizzazione decade nel caso in cui: manchi la compresenza dei collaboratori scolastici; non possano essere garantiti i punti precedenti per qualsiasi situazione non esplicitata; non sussistano gli spazi adibiti al riposo (in questi casi sarà necessario creare un angolo relax all'interno della sezione).

L'ins. Bartocci chiede quali siano i compiti del personale della cooperativa riguardo il cambio dei bambini.

Il DS specifica che non possono fare le pulizie mentre svolgono le ore di sorveglianza e non è previsto nel loro mansionario il cambio dei bambini.

Chiede di votare l'approvazione del progetto con le limitazioni nelle situazioni da lui evidenziate che non garantirebbero la sicurezza nel plesso:

Favorevoli 165
Contrari 12
Astenuiti 12

Il Collegio approva a maggioranza il Progetto Relax bambini dei tre anni (Delibera n.26)

13. Organico dell'autonomia

Il D.S. chiede al collegio di dare un ordine prioritario di fabbisogno alle aree da richiedere al MIUR per l'organico dell'autonomia e propone al CdI il seguente ordine di priorità:

1. Umanistico
1. Artistico musicale
2. Linguistico
3. Scientifico

Dopo un breve confronto si passa alla delibera:

Favorevoli 189
Contrari nessuno
Astenuiti nessuno

*Il Collegio approva all'unanimità la richiesta di docenti di potenziamento per il raggiungimento degli obiettivi formativi prioritari previsti dalla L. 107/2015, richiedendo, in ordine di priorità: **un docente di ambito umanistico** (Miglioramento degli esiti scolastici per gli alunni con particolare riferimento alla lingua italiana, anche in considerazione all'elevato numero di alunni di origine non italiana con scarsa conoscenza della lingua italiana o non italofofoni - **L.107/2015 art. 1 c. 7 lett. a)**, **un docente di discipline artistico/musicali** (sviluppo del progetto di ampliamento dell'offerta formativa con curvatura musicale già avviato dalla scuola di 1° grado "Busoni" - **L.107/2015 art. 1 c. 7 lett. c)**, **un docente di lingue straniere o di "italiano lingua straniera L2"** (Sia per il miglioramento degli esiti scolastici per gli alunni con particolare riferimento alle lingue dell'Unione europea, sia per il miglioramento degli esiti degli alunni non italofofoni - **L.107/2015 art. 1 c. 7 lett. r)** o in alternativa un docente di ambito scientifico (**L.107/2015 art. 1 c. 7 lett. b e lett. h)**). (Delibera n.27)*

14. Piano di formazione docenti

Il DS propone le seguenti aree:

1. Biblioteca e lettura
2. Laboratori Sapere Scientifico finanziato dal fondo previsto dalla rete
3. Formazione Senza Zaino

4. Curricolo verticale
5. Didattiche per Competenze
6. Le nuove tecnologie

Tali proposte potranno essere integrate con quelle pervenute dal Collegio dei Docenti e integrabili o assimilabili con quelle che saranno presentate dall'Ambito 08.

Alcune insegnanti escono alle ore 19.00, come da calendario degli impegni, su autorizzazione del Dirigente. Si registra nel foglio firme l'uscita.

15. Varie ed eventuali

Il Collegio si chiude alle ore 19.30

La segretaria

Cinzia Biuso

Il dirigente scolastico

Salvatore Picerno