

Istituto Comprensivo Empoli Ovest
Via Evangelista Torricelli, 58/A – 50053 Empoli (FI)
Tel. 0571/960158 – 0571/926612 – Fax 0571/926640 C.F. 91048780489
sito web <http://www.istitutocomprensivoempoliwest.edu.it>
e-mail: fiic876002@istruzione.it – pec: fiic876002@pec.istruzione.it

AL PERSONALE DOCENTE e ATA

AL DSGA

AL SITO WEB

Circolare n. 182 del 30.03.2020 - Aggiornamento Graduatorie Interne di Istituto a.s. 2020-2021

Si comunica al personale in indirizzo che, ai fini dell'aggiornamento delle graduatorie interne d'istituto per l'individuazione di eventuali soprannumerari per l'anno scolastico 2020/21, tutto il personale docente ed ATA a tempo indeterminato titolare presso questo Istituto è tenuto a trasmettere alla mail istituzionale, entro e non oltre giorno 04 aprile 2020, l'apposita scheda e i relativi allegati.

A tale scopo si precisa quanto segue:

1. Poiché l'I.C. è di nuova istituzione tutto il personale già titolare dovrà procedere alla compilazione;
2. coloro che, pur essendo titolari, hanno conseguito nuovi titoli culturali o hanno subito variazioni nelle esigenze personali/familiari oppure hanno ottenuto i benefici della L. 104/92 dovranno aggiornare la scheda (allegato n. 1) per l'attribuzione dei nuovi punteggi;
3. coloro che sono in servizio presso questa Istituzione scolastica dal 01/09/2019 sono tenuti a presentare la domanda con tutti gli allegati.

Si precisa altresì:

In caso in cui ci si avvalga del beneficio di cui alla Legge 104/92, se la scuola di titolarità è ubicata in un comune diverso o distretto sub comunale diverso da quello dell'assistito, l'esclusione dalla graduatoria interna per l'individuazione del perdente posto si applica solo a condizione che sia stata presentata domanda volontaria di trasferimento per il comune in cui risulta domiciliato il familiare disabile - per l'anno scolastico di riferimento.

Questo obbligo non sussiste nel caso la scuola di titolarità comprenda sedi/plessi, ubicate nel comune o distretto sub comunale del domicilio del familiare assistito.

Si allegano i seguenti file per il personale docente:

- 1_Scheda per l'individuazione docenti soprannumerari
- 2_Allegato D Infanzia e Primaria
- 3_Allegato D Secondaria di I Grado
- 4_Allegato F Dichiarazione Servizio Continuativo

5_Dichiarazione Punteggio Aggiuntivo

6_Autocertificazione_Dichiarazione Personale

7_Autocertificazione precedenza art. 33 commi 5 e 7 L. 104/92

Si allegano i seguenti file per il personale ATA:

8_ Scheda per l'individuazione personale ATA soprannumerario

9_ Allegato D ed E contenente anche Dichiarazione Servizio Continuativo

10_Autocertificazione_Dichiarazione Personale

11_Autocertificazione precedenza art. 33 commi 5 e 7 L. 104/92

Si ringrazia il personale tutto per la consueta e fattiva collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof. Salvatore Picerno

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93