

AI DOCENTI DELLA SCUOLA PRIMARIA
AL DSGA
AL SITO WEB

Oggetto: Circolare n. 237 del 28.05.2020 - ADEMPIMENTI FINALI SCUOLA PRIMARIA

Oggetto: Adempimenti di fine anno scolastico 2019/2020 - Scuola Primaria

VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. 323 del 10/03/2020, che recita: "I DPCM, attuativi del DL n. 6/2020, perseguono l'obiettivo di limitare allo stretto necessario lo spostamento delle persone al fine di contenere la diffusione dell'epidemia Covid-19. Per cui ogni accortezza che si indirizzi in questa direzione non solo è lecita, ma anzi è doverosa.";

VISTA la Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 2 del 12 marzo 2020, che recita: "...le pubbliche amministrazioni, anche al fine di contemperare l'interesse alla salute pubblica con quello alla continuità dell'azione amministrativa, nell'esercizio dei poteri datoriali assicurano il ricorso al lavoro agile come modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa...";

VISTO l'art. 25, comma 2, D.Lgs. 165/2001, che recita: "...spettano al dirigente scolastico autonomi poteri di direzione, di coordinamento e di valorizzazione delle risorse umane";

VISTO l'art. 15, comma 1 del CCNL Comparto Dirigenza dell'area V del 11 aprile 2006, che recita: "... il dirigente organizza autonomamente i tempi ed i modi della propria attività, correlandola in modo flessibile alle esigenze della Istituzione cui è preposto e all'espletamento dell'incarico affidatogli.";

VISTO il DPCM del 26 aprile 2020, che sostituisce in toto le disposizioni del DPCM del 10/04/2020 e che, per le istituzioni scolastiche, sostanzialmente proroga tutte le misure di cui ai pregressi atti normativi in materia di prevenzione e contenimento emergenza epidemiologica COVID-19, quindi anche la sospensione delle attività educative e didattiche, a decorrere dal 4 fino al 16 maggio 2020;

RILEVATO che l'Istituzione Scolastica sta regolarmente garantendo, già sin dall'inizio della situazione di emergenza, il servizio di istruzione attraverso la didattica a distanza, che al momento risulta procedere anche attraverso l'adozione della piattaforma Classroom di GSuite;

TENUTO CONTO di tutte le disposizioni e direttive adottate dalle competenti Autorità statali al fine di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, intendendo adottare le opportune misure precauzionali, in considerazione del fatto che sono consigliati come da evitarsi assembramenti e riunioni con partecipazione di un consistente numero di persone, si dispone quanto di seguito specificato:

I consigli per le operazioni di scrutinio per la Scuola Primaria si svolgeranno a livello di classe in modalità agile secondo le previsioni della legge L. n. 81 del 22 maggio 2017 e del D.lg. n. 85/2005, ossia, il docente coordinatore condurrà una riunione sincrona su Meet, documentandone gli esiti nel relativo verbale (con riporto dati), presente nel registro elettronico ARGO. Sarà cura del docente coordinatore o suo delegato, per il giorno e l'ora stabilita nel calendario, inviare il link per la videoconferenza su piattaforma Meet. Entro 5 giorni dalla riunione telematica il docente coordinatore/prevalente di classe, facendo sintesi delle osservazioni condivise, invierà il verbale del consiglio al seguente indirizzo mail segreteria@istitutocomprensivoempoliovest.edu.it **indicante nell'oggetto "Verbale scrutinio finale classe___ Plesso___"**; la segreteria provvederà a stamparlo e sarà firmato in calce successivamente dal verbalizzante recandosi presso la segreteria didattica; il tabellone dei voti allegato al verbale, di cui costituisce parte integrante, sarà firmato dal solo D.S.

In caso di partecipazione al consiglio del Dirigente Scolastico, il docente coordinatore farà una sintesi di quanto emerso; in ogni caso, anche in presenza del D.S., il docente coordinatore che ha dato avvio alla seduta manterrà la conduzione della stessa fino al suo termine, salvo diversa esplicita indicazione del D.S. data nel corso della seduta.

Il calendario dei Consigli è il seguente:

GIOVEDÌ' 11 GIUGNO PLESSO BUSONI/POZZALE

Classe I	dalle ore 9.00 alle 9.30
Classe II	dalle ore 9.30 alle 10.00
Classe III	dalle ore 10.00 alle 10.30
Classe IV	dalle ore 10.30 alle 11.00
Classe V	dalle ore 11.00 alle 11.30

GIOVEDÌ' 11 GIUGNO PLESSO D. ALIGHIERI/MARCIGNANA

Classe I	dalle ore 9.00 alle 9.30
Classe II	dalle ore 9.30 alle 10.00
Classe III	dalle ore 10.00 alle 10.30
Classe IV	dalle ore 10.30 alle 11.00
Classe V	dalle ore 11.00 alle 11.30



GIOVEDI' 11 GIUGNO PLESSO PONTE A ELSA LORENZONI

Classe IV A	dalle ore 9.00 alle 9.30
Classe IV B	dalle ore 9.30 alle 10.00
Classe V A	dalle ore 10.00 alle 10.30
Classe V B	dalle ore 10.30 alle 11.00

GIOVEDI' 11 GIUGNO PLESSO MICHELANGELO

Classe I	dalle ore 9.00 alle 9.30
Classe II	dalle ore 9.30 alle 10.00
Classe III	dalle ore 10.00 alle 10.30
Classe IV	dalle ore 10.30 alle 11.00
Classe V	dalle ore 11.00 alle 11.30

VENERDI' 12 GIUGNO PLESSO CORNIOLA

Classe I	dalle ore 9.00 alle 9.30
Classe II	dalle ore 9.30 alle 10.00
Classe III	dalle ore 10.00 alle 10.30
Classe IV	dalle ore 10.30 alle 11.00
Classe V	dalle ore 11.00 alle 11.30

VENERDI' 12 GIUGNO PLESSO PONTE A ELSA CENTRALE

Classe I A	dalle ore 9.00 alle 9.30
Classe I B	dalle ore 9.30 alle 10.00
Classe II A	dalle ore 10.00 alle 10.30
Classe II B	dalle ore 10.30 alle 11.00
Classe III A	dalle ore 11.00 alle 11.30
Classe III B	dalle ore 11.30 alle 12.00



LUNEDI' 15 GIUGNO PLESSO ROVINI/CASCINE

Classe I	dalle ore 9.00 alle 9.30
Classe II	dalle ore 9.30 alle 10.00
Classe III	dalle ore 10.00 alle 10.30
Classe IV	dalle ore 10.30 alle 11.00
Classe V	dalle ore 11.00 alle 11.30

LUNEDI' 15 GIUGNO PLESSO G. GALILEI/AVANE

Classe I	dalle ore 9.00 alle 9.30
Classe II	dalle ore 9.30 alle 10.00
Classe III	dalle ore 10.00 alle 10.30
Classe IV	dalle ore 10.30 alle 11.00
Classe V	dalle ore 11.00 alle 11.30

LUNEDI' 15 GIUGNO PLESSO BACCIO DA MONTELUPO

Classe I	dalle ore 9.00 alle 9.30
Classe II	dalle ore 9.30 alle 10.00
Classe III	dalle ore 10.00 alle 10.30
Classe IV	dalle ore 10.30 alle 11.00
Classe V	dalle ore 11.00 alle 11.30

In base al D.Lgs. 62/2017, art. 3, comma 1 "Le alunne e gli alunni della scuola primaria sono ammessi alla classe successiva e alla prima classe di scuola secondaria di primo grado anche in presenza di livelli di apprendimento parzialmente raggiunti o in via di prima acquisizione." L'art. 3, comma 3 del medesimo D.Lgs. consente l'eventuale non ammissione alla classe successiva con delibera assunta all'unanimità dell'organo collegiale, presieduto dal dirigente scolastico, "in casi eccezionali e comprovati da specifica motivazione". *Tale evenienza residuale è stata in ogni caso derogata dall'art. 3 comma 2 dell'O.M. n° 11 del 16 maggio 2020, che per il corrente A.S. dispone inequivocabilmente e senza alcun tipo di eccezione l'ammissione alla classe successiva di tutti gli alunni della scuola primaria.*

La valutazione sarà effettuata (art. 3/3 OM) in base all'attività didattica in presenza e a distanza, secondo i criteri deliberati dal Collegio Docenti del 29.05.2020.

Per gli alunni delle classi quinte è prevista la compilazione del modello attestante la certificazione delle competenze in uscita e presente all'interno del registro elettronico, oltre alla griglia di passaggio delle informazioni (analizzata e commentata durante l'incontro del 18 maggio u.s. tra gli ins. delle classi quinte e quelli della secondaria di primo grado Busoni). La griglia, inviata ai plessi per email, sostituisce i colloqui previsti nel calendario annuale degli impegni. Fanno eccezione casi particolarmente problematici per i quali sarà necessario un colloquio diretto tra gli insegnanti dei due ordini di scuola, che gli stessi avranno cura di fissare con i genitori mediante i consueti canali di teleconferenza/meet.

Piano di integrazione degli apprendimenti (PIA) (art. 6 commi 2, 3, 4, 5 e 6 OM). In caso di mancato svolgimento delle attività didattiche programmate all'inizio dell'anno scolastico andrà predisposto il **PIA**. I docenti del consiglio di classe o contitolari di classe individuano le attività didattiche eventualmente non svolte rispetto alle progettazioni di inizio anno scolastico e i relativi obiettivi di apprendimento e li inseriscono in una nuova progettazione, finalizzata alla definizione del piano di integrazione degli apprendimenti. Le attività, da svolgersi nell'ambito del Piano di integrazione degli apprendimenti, costituiscono attività didattica ordinaria ed hanno inizio a decorrere dal 1° settembre 2020; integrano, ove necessario, il primo quadrimestre e proseguono, se necessarie, per l'intero a.s. 2020/21.

Il Piano di Apprendimento Individualizzato (PAI) è predisposto dai docenti contitolari della classe o dal consiglio di classe per gli alunni ammessi alla classe successiva, (tranne che nel passaggio alla prima classe della scuola secondaria di primo grado), in presenza di valutazioni inferiori a sei decimi. Nel piano sono indicati, per ciascuna disciplina, gli obiettivi di apprendimento da conseguire, ai fini della proficua prosecuzione del processo di apprendimento nella classe successiva, nonché specifiche strategie per il miglioramento dei livelli di apprendimento. Il piano di apprendimento individualizzato andrà allegato al documento di valutazione finale (ex art. 6 comma 1 dell'O.M. prot. n.11 del 16/05/2020).

Il registro elettronico dovrà essere compilato in ogni sua parte entro il 30 giugno 2020; si ricorda di inserire i file delle schede di progettazione della didattica a distanza (circolare n° 175 del 18.03.2020). Le copie cartacee della programmazione didattica (dal 16.09.2019 al 05.03.2020) e le successive schede di progettazione della DAD saranno consegnate in cartaceo all'ufficio dalle insegnanti a settembre.

Qualora lo ritengano opportuno le coordinatrici di classe potranno redigere una Relazione finale sulla classe che sintetizzi l'attività svolta, che sarà disponibile alle future insegnanti in caso di variazione del corpo docente nel prossimo a.s.

Le SCHEDE DI VALUTAZIONE saranno inviate via email all'indirizzo segreteria@istitutocomprensivoempoliovest.edu.it indicando nell'oggetto "Schede di valutazione



Ministero dell'Istruzione
Istituto comprensivo
EMPOLI OVEST



classe ____ plesso ____” oppure consegnate a mano in cartaceo o su penna USB alla segreteria didattica che provvederà a stamparle;

Compatibilmente con le funzionalità di Argo Didup, allo studio della segreteria didattica e dell'ufficio di vicepresidenza, alcune delle schede funzionali alle attività finali potranno essere compilate direttamente attraverso il registro elettronico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof. Salvatore Picerno

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

Via Evangelista Torricelli, 58/A 50053, Empoli (FI)
C.F. / P.IVA 91048780489 - Cod. Univoco A6TBAE

Telefono (+39) 0571960158

PEC: FIIC876002@pec.istruzione.it Email: FIIC876002@istruzione.it