



Ministero dell'Istruzione
**Istituto comprensivo
EMPOLI OVEST**



Sede legale: Via Evangelista Torricelli, 58/A 50053, Empoli (FI)
C.F. / P.IVA 91048780489 - Cod. Univoco A6TBAE - Telefono (+39) 0571960158

sito web: www.istitutocomprendivoempoliovest.edu.it

EMAIL Segreteria didattica segreteria@istitutocomprendivoempoliovest.edu.it

PEC: FIIC876002@pec.istruzione.it PEO: FIIC876002@istruzione.it

I. C. - EMPOLI OVEST - EMPOLI (FI)
Prot. 0005121 del 23/03/2021
(Uscita)

ALLE FAMIGLIE

e p.c.

AI DOCENTI

AL PERSONALE ATA

AL DSGA

AL SITO WEB

Oggetto: Circolare n. 256 del 23.03.21 – Contributo volontario, lettera del dirigente alle famiglie

Lettera alle famiglie

PER LA GESTIONE DEI CONTRIBUTI VOLONTARI DELLE FAMIGLIE

Gentili genitori,

nei prossimi giorni riceverete attraverso il registro elettronico Argo e attraverso il vostro indirizzo email i bollettini per il pagamento attraverso PagoPA del contributo volontario relativo al prossimo a.s.; nel seguito di questa comunicazione sono fornite alcune indicazioni. Si ribadisce la **volontarietà** del contributo, soprattutto in considerazione della grave crisi che stanno vivendo molte famiglie del territorio Empolese anche a seguito della situazione di pandemia.

1. Motivazione del contributo

Lo scenario attuale di crisi economica e di restrizione della spesa pubblica vede le istituzioni scolastiche statali costrette a fronteggiare una progressiva situazione di scarsità di risorse disponibili, che investe anche gli Enti Locali e altre istituzioni, che in passato hanno contribuito, in modo significativo, ad incrementare il bilancio della scuola, nonostante la scuola abbia beneficiato

anche di risorse rese disponibili da bandi nazionali, regionali e comunali e finanziamenti di soggetti pubblici e privati (es. PNSD per la dotazione di LIM e PC, PON Kit, PEZ, Farmacie Comunali, ecc.) oltre ad alcuni finanziamenti specifici COVID.

Il contributo volontario da parte delle famiglie non può e non deve essere inteso come una “tassa per l’iscrizione e la frequenza della scuola”, abrogata ormai da anni dalla normativa e, comunque, in contrasto rispetto al principio di obbligatorietà e gratuità dell’istruzione che caratterizza, in modo specifico, la scuola del primo ciclo e quella dell’infanzia.

Il versamento da parte delle famiglie del suddetto contributo non è stabilito da norma di legge; **pertanto, non è obbligatorio¹, ma è atto volontario da parte delle famiglie stesse.** Esso costituisce prassi, in vigore da anni, estesa, praticamente, a tutte le scuole di ogni ordine e grado.

Si ritiene, pertanto, che l’istituzione di un contributo volontario in denaro, con le modalità specificate di seguito, in totale conformità con le norme vigenti, rendicontabile in modo accurato e trasparente, nello spirito di una fattiva collaborazione tra scuola e famiglie, sia la soluzione migliore per continuare a proporre ai nostri alunni un’offerta formativa di qualità.

2. Importo del contributo

Il contributo è formato da un’unica quota, costituita dall’importo annualmente deliberato dal Consiglio di Istituto per attività e progetti volti al miglioramento e ampliamento dell’offerta formativa, contenuti nel PTOF della scuola.

L’Istituto può impiegare questo contributo per l’innovazione tecnologica, per l’edilizia scolastica (es. pagamento di piccoli e urgenti lavori di manutenzione o di riparazione), per l’acquisto di materiali, per l’acquisto di dotazioni e dispositivi (stampanti carta e toner, LIM, PC/Tablet, ecc.), utilizzabili sia nella didattica ordinaria (il “normale” tempo scuola) sia durante lo svolgimento di progetti specifici, in modo da realizzare quell’ampliamento dell’offerta formativa che costituisce l’elemento che caratterizza ogni Istituto Comprensivo.

Oltre al contributo volontario propriamente detto, parte della somma (quota di 10,00 Euro) viene utilizzata per l’affidamento dei servizi assicurativi ad una compagnia di assicurazione. Quest’ultima quota potrà variare annualmente anche sulla base dell’esito della gara.

La quota del contributo volontario potrà essere aggiornata dal Consiglio di Istituto, ogni anno scolastico. Il Consiglio di Istituto potrà deliberare altresì la ripartizione della spesa.

I contributi volontari sono detraibili, come precisato nel punto 4.; le famiglie che lo desiderano possono pertanto decidere liberamente di contribuire con importi più elevati.

3. Modalità di versamento

Il versamento dovrà essere effettuato entro il 30 aprile di ogni anno scolastico, a seguito di apposita

¹ La richiesta del versamento del contributo finanziario, da parte delle Istituzioni scolastiche, è pienamente legittima, così come stabilito dal Regolamento dell’Autonomia, il DPR 8 marzo 1999, n. 275, che all’art. 17 ha abrogato le due disposizioni del D. Lgs 16 aprile 1994, n. 297, l’art. 143, secondo comma, e l’art. 176, terzo comma, i quali vietavano alle scuole di chiedere contributi.

comunicazione da parte del Dirigente scolastico, nella quale viene precisato annualmente l'importo del contributo deliberato dal Consiglio di Istituto.

Il versamento individuale dei contributi potrà essere eseguito esclusivamente attraverso il sistema nazionale dei pagamenti verso le pubbliche amministrazioni, denominato PagoPA specificando nella causale ***“Erogazione liberale per l'ampliamento dell'Offerta Formativa e l'innovazione tecnologica, a favore dell'Istituto Comprensivo Empoli Ovest - FIIC876002 - Nome alunno – Plesso – Classe”***.

Le ricevute degli avvenuti versamenti dovranno essere prodotte in segreteria all'indirizzo segreteria@istitutocomprensivoempoliovest.edu.it .

In questa forma (versamento individuale) il contributo potrà essere detratto fiscalmente.

4. Detrazione fiscale

La quota volontaria del versamento è detraibile fiscalmente, in base alla Legge 2 aprile 2007, n. 40; alla Legge 13 luglio 2015 n. 107 che ha introdotto la nuova lett. e-bis) dell'art. 15 co. 1 del TUIR, a patto che detto versamento risulti effettuato tramite PagoPA e che sia destinato all'innovazione tecnologica e all'ampliamento dell'offerta formativa.

5. Utilizzo dei fondi

Nei primi due anni di vita dell'Istituto, si è da un lato cercato di mantenere una continuità progettuale a livello di singolo plesso, dall'altra di prevedere alcuni progetti che potessero ricadere sull'intero Istituto, in modo da far sentire tutti i plessi parte di un'unica scuola.

Le attività svolte nei singoli plessi hanno prodotto una enorme frammentarietà delle attività progettuali che mal si conciliano con una scuola delle dimensioni del nostro Istituto, pertanto per il prossimo anno scolastico, la scuola dovrà rielaborare il Piano Triennale dell'Offerta Formativa secondo le nuove indicazioni dell'Atto di Indirizzo del Dirigente Scolastico, in modo che si eviti la frammentazione progettuale e si proceda con pochissimi progetti unificanti che coinvolgano possibilmente tutti i tre ordini di scuola (infanzia, primaria e secondaria di primo grado).

In tale ottica, i fondi, che saranno utilizzati come da normativa e secondo quanto previsto dalle delibere del Consiglio di Istituto, non saranno più *associati* ai singoli plessi ma saranno a disposizione dell'intero Istituto, pertanto, verrà interrotta la consuetudine finora vigente secondo la quale *“ogni plesso ha i propri fondi”*, in modo da poterli utilizzare, in base alle attività programmate nel PTOF, con maggiore efficacia e con le modalità progettuali sopra esposte, più efficienti rispetto alla attuale frammentazione.

I fondi del contributo volontario saranno pertanto impiegati per:

- Innovazione tecnologica: acquisto o noleggio di attrezzature informatiche in genere (ad esempio, PC, videoproiettori, LIM di nuova concezione, stampanti, cartucce, software, ecc.), per uso didattico; interventi di manutenzione e assistenza nei laboratori didattici.
- Ampliamento dell'offerta formativa: progetti vari relativi alla didattica curricolare ed

extracurricolare (ad esempio, pagamento esperti esterni, rinnovo biblioteche di classe e di plesso, potenziamento progetti lingue straniere, fotocopie per produzione monografie, approfondimenti e verifiche, materiale e strumentazione varia ad uso collettivo per la realizzazione dei progetti didattici, ecc.).

6. Modalità di gestione e di rendicontazione

Il totale dei contributi versati dalle famiglie a titolo volontario viene inserito nel Programma annuale e, ogni anno, a consuntivo, viene rendicontato dettagliatamente ed approvato dal Consiglio di Istituto e pubblicato sul sito della scuola.

Sui progetti realizzati con i contributi volontari, anche solo in parte, la scuola provvederà a informare le famiglie.

A fine anno scolastico, sarà pubblicato nel sito web dell'Istituto <https://www.istitutocomprensivoempoliovest.edu.it> un dettagliato prospetto riepilogativo dell'attività svolta.

6. Altre forme di raccolta dei contributi

Oltre ai fondi del contributo volontario sono previste altre forme di raccolta di fondi finalizzati a specifiche attività/progetti organizzate dall'Istituto (percorso Senza Zaino, progetto Musicale/Busoni, certificazioni linguistiche, viaggi di istruzione, ecc.).

I finanziamenti destinati all'Istituto dovranno essere versati attraverso PagoPA, per la registrazione in bilancio, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

I finanziamenti destinati a specifiche iniziative (viaggi di istruzione, certificazioni, ecc.) saranno comunque oggetto di specifiche comunicazioni "ad hoc" da parte dei promotori stessi, con l'indicazione della cifra da versare, dell'importo raccolto e della sua destinazione d'uso.

7. Conclusioni

Nel ringraziare le famiglie che hanno contribuito nei precedenti a.s. permettendo il miglioramento del funzionamento della scuola invitiamo quindi chi non avesse ancora versato il contributo per il corrente A.S. a farlo per permetterci di migliorare ulteriormente le dotazioni della nostra scuola.

Ribadisco la volontarietà del contributo, e invito pertanto le famiglie che stanno vivendo situazioni di difficoltà, a non procedere al versamento del contributo, versando possibilmente la sola parte di 10,00 Euro relativa alla quota assicurativa.

In particolare, oltre all'offerta di ampliamento dell'offerta formativa la scuola proseguirà con l'acquisto del materiale per i progetti e alle spese relative alle fotocopiatrici, continuando a installare in tutte le aule della scuola primaria e secondaria di primo grado dotazioni multimediali avanzate (LIM/schermi Touch), garantendo allo stesso tempo il funzionamento della dotazione più obsoleta ma ancora funzionante (es. sostituzione lampade esauste/videoproiettori guasti).

Ancora un sentito ringraziamento a chi ci ha aiutato e a tutti coloro che collaborano a vario titolo

per migliorare la nostra scuola, confidando in una sempre maggior corresponsabilità e collaborazione da parte di tutti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Salvatore Picerno

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93