

TIME CARD A.S. 2020/2021

DOCENTE:

SCUOLA:

Le ore qui comunicate saranno corrisposte a consuntivo, in relazione all'effettivo svolgimento degli incarichi assegnati e al raggiungimento degli obiettivi previsti. A tal fine, per ogni incarico, dovrà essere compilata la tabella sottostante, finalizzata alla verifica delle ore svolte. La scheda dovrà essere inviata in segreteria **OBBLIGATORIAMENTE** entro il 25/06/2021. Le schede non consegnate nei termini non verranno considerate.

IL DIRETTORE D.S.G.A.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DICHIARAZIONE DELLE PRESTAZIONI AGGIUNTIVE SVOLTE *

INCARICO: **COMMISSIONE INVALSI** (2 ore a docente)

ATTIVITA'	DATA	DALLE ORE	ALLE ORE	TOTALE ORE	Orario di servizio	RISERVATO ALL'UFFICIO

INCARICO: **CONTINUITA'** (solo infanzia)

ATTIVITA'	DATA	DALLE ORE	ALLE ORE	TOTALE ORE	Orario di servizio	RISERVATO ALL'UFFICIO

CARICO: **COMMISSIONE REGOLAMENTO**

ATTIVITA'	DATA	DALLE ORE	ALLE ORE	TOTALE ORE	Orario di servizio	RISERVATO ALL'UFFICIO

CARICO: **COMITATO DI VALUTAZIONE**

ATTIVITA'	DATA	DALLE ORE	ALLE ORE	TOTALE ORE	Orario di servizio	RISERVATO ALL'UFFICIO

INCARICO: **GRUPPO LAVORO INCLUSIONE ED HANDICAP** (4 ore ad ins.di sostegno/solo infanzia)

ATTIVITA'	DATA	DALLE ORE	ALLE ORE	TOTALE ORE	Orario di servizio	RISERVATO ALL'UFFICIO

INCARICO:

ATTIVITA'	DATA	DALLE ORE	ALLE ORE	TOTALE ORE	Orario di servizio	RISERVATO ALL'UFFICIO

* Tutte le attività con compenso orario dovranno essere rendicontate, sono escluse le attività con compenso forfettario (es: responsabili di progetto, preposto, fs...)

LA SOTTOSCRITTA DICHIARA DI AVER SVOLTO LE SUINDICATE ORE FUORI DAL PROPRIO ORARIO DI SERVIZIO.

Empoli,

IL DOCENTE