Ministero dell'Istruzione
Istituto comprensivo
EMPOLI OVEST

Sede legale: Via Evangelista Torricelli, 58/A 50053, Empoli (FI)
C.F. / P.IVA 91048780489 - Cod. Univoco A6TBAE - Telefono (+39) 0571960158
sito web: www.istitutocomprensivoempoliovest.edu.it
**EMAIL Segreteria didattica segreteria@istitutocomprensivoempoliovest.edu.it**
*PEC: FIIC876002@pec.istruzione.it PEO: FIIC876002@istruzione.it*

AI DOCENTI
AL PERSONALE ATA
ALLE FAMIGLIE
AL DSGA
AL SITO WEB
e p.c. All'Ufficio Scuola del Comune di Empoli

**Oggetto: Circolare n. 130 del 06.12.2021 - Ricevimento pomeridiano SECONDARIA**

Si comunica che martedì 14.12.2021 dalle 15.00 alle 19.00 si terrà il ricevimento pomeridiano della scuola secondaria, così come previsto dal piano annuale dei docenti:

**dalle 15.00 alle 17.00 riceveranno i docenti di: Inglese, matematica. Tecnologia, Scienze Motorie e Sostegno**

**dalle 17.00 alle 19.00 riceveranno i docenti di: lettere, francese, tedesco, musica, arte e religione**

Vista la situazione sanitaria in atto, il ricevimento si terrà con modalità a distanza tramite piattaforma meet. A tal proposito si invitano i genitori ed i docenti a rispettare i tempi assegnati non più 7' per ogni colloquio. Di seguito si indicano le procedure da effettuare:

MODALITÀ PER I GENITORI

Dal 08 al 13.12 i genitori potranno prenotarsi attraverso la piattaforma Argo famiglia. Nel caso di sovrapposizione di orario di due o più docenti il genitore deve avvertire il docente coinvolto, che provvederà ad assegnare manualmente un altro orario avvertendo tramite mail.

Il 14.12.2021 i genitori dovranno accedere al ricevimento tramite il link comunicato via mail. Si chiede di utilizzare esclusivamente l'account istituzionale del/della figlio/a (cognomenome@istitutocomprensivoempoliovest.edu.it). Non saranno ammessi i genitori con account personali.

MODALITÀ PER I DOCENTI

Dal 06.12 al 07.12 i docenti dovranno caricare gli appuntamenti su Argo Didup, facendo attenzione alla seguente procedura:

- ➔ COMUNICAZIONI
- ➔ RICEVIMENTO DOCENTI
- ➔ COMPILARE LA FINESTRA CON I SEGUENTI DATI: ricevimento singolo/data 14.12.21/dalle … alle…/genera disponibilità max 17/genera disponibilità di 7 minuti ciascuno/prenotazione consentita dal 07.12 al 13.12/conferma
- ➔ PER INVIARE IL LINK è possibile utilizzare la procedura dello scorso anno oppure utilizzare la funzione di Argo didup invia mail: ELENCO PRENOTAZIONI/ seleziona le prenotazioni/INVIA MAIL/ INCOLLARE IL LINK CREATO NEL CORPO DELLA MAIL

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Salvatore Picerno

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93