Ministero dell'Istruzione
Istituto comprensivo
EMPOLI OVEST

Sede legale: Via Evangelista Torricelli, 58/A 50053, Empoli (FI)
C.F. / P.IVA 91048780489 - Cod. Univoco A6TBAE - Telefono (+39) 0571960158
sito web: www.istitutocomprensivoempoliovest.edu.it
EMAIL Segreteria didattica segreteria@istitutocomprensivoempoliovest.edu.it
PEC: FIIC876002@pec.istruzione.it PEO: FIIC876002@istruzione.it

AI DOCENTI
AL PERSONALE ATA

ALLE FAMIGLIE
AL DSGA
AL SITO WEB

Oggetto: Circolare n.376 del 27.05.2022 - Indicazioni per 30.05.2022

Con la presente si rappresenta il fatto che, in caso di sciopero, è necessario contemperare da un lato i diritti dei lavoratori (diritto di sciopero per chi aderisce e diritto al lavoro per chi non aderisce) e dall'altro il diritto allo studio degli alunni e dei bambini.

Come da normativa, prima dello sciopero, il Dirigente Scolastico richiede a tutto il personale di fornire una comunicazione scritta volontaria relativa all'adesione o meno allo sciopero. A fronte delle riposte ottenute, tenuto conto che il personale ha piena facoltà di non dichiarare in anticipo la propria adesione o non adesione allo sciopero, la scuola può trovarsi a fronteggiare situazioni contingenti imprevedibili, tali da rendere difficile garantire non solo l'erogazione della didattica ma anche un'adeguata sorveglianza sugli alunni.

I docenti e il personale ATA che non scioperano devono assicurare la prestazione lavorativa per le ore di servizio previste dall'orario per la giornata. È bene precisare che, in tali circostanze, l'obbligo di sorveglianza diventa ineludibile e preminente rispetto a quello della didattica.

PROCEDURE:

I docenti Collaboratori del DS e i referenti di plesso (in caso di loro assenza il docente presente con maggiore anzianità di servizio), prima del suono della campana di ingresso, verificheranno quali sono le classi i cui docenti sono in sciopero alla prima ora per comunicarlo ai genitori degli alunni, nell'atrio esterno.

Le classi in cui è assente il docente della prima ora non potranno entrare a scuola: pertanto i genitori sono tenuti ad informarsi della situazione e a verificare, sulla base della responsabilità genitoriale che afferisce alle proprie figure, se i propri figli potranno entrare a scuola e verificare fino a che ora è garantito il servizio, garantendo altresì di riprendere i propri figli nel caso sia prevista nel corso della giornata una alternanza di insegnanti o Collaboratori Scolastici (si fa presente che le azioni di sciopero che per loro natura hanno anche l'effetto di creare disservizi).

Tutti i docenti saranno presenti, entro i 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni, in aula professori o nell'atrio, senza raggiungere la propria classe, in modo da facilitare la ricognizione delle presenze da parte del DS, dei Collaboratori del DS e dei Referenti di plesso.

Nell’eventualità di partecipazione allo sciopero di tutti i collaboratori scolastici di un plesso, il plesso stesso resterà chiuso per impossibilità di garantire il servizio minimo di sorveglianza.

Qualora non sia possibile garantire l’apertura di uno o più plessi per adesione allo sciopero da parte dei Collaboratori Scolastici incaricati dell’apertura del plesso di servizio, i docenti che non hanno aderito allo sciopero, e che siano quindi impossibilitati ad accedere al proprio plesso sono a disposizione dell’Istituto nel proprio orario di servizio, nei seguenti plessi la cui apertura è garantita dal D.S., disponendo nell’immediato in caso di eventuali criticità:

Docenti Infanzia	Plesso Valgardena
Docenti Primaria	Plesso Baccio
Docenti Secondaria	Plesso Busoni

Si precisa che **in assenza di collaboratori scolastici in servizio nel plesso NON È POSSIBILE SVOLGERE ATTIVITÀ DIDATTICA** anche in presenza degli insegnanti che non hanno aderito allo sciopero, in quanto senza il C.S. non è possibile garantire il rispetto delle norme in materia di igiene e sicurezza nè garantire la necessaria sorveglianza.

IN NESSUN CASO I DOCENTI, I C.S. O GLIA A.A. IN SCIOPERO POTRANNO ESSERE SOSTITUITI.

Si raccomanda pertanto la massima attenzione da parte dei Referenti di Plesso che avranno tra le altre cose, il compito di impartire le giuste indicazioni ai collaboratori scolastici.

Si ringrazia anticipatamente della collaborazione e si coglie l’occasione per porgere cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Salvatore Picerno

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93